कार्यालय जिला कार्यक्रम अधिकारी महिला एवं बाल विकास
जिला बालोद (छ.ग.)

कार्यालय दूरभाष :– 07749–223922, ई मेल – dpobalod@gmail.com

//प्रेस विज्ञप्ति//

मिशन शक्ति अंतर्गत जिला स्तरीय महिला सशक्तिकरण केन्द्र (Hub for Empowerment of Women) के संचालन हेतु संविदा स्वीकृत पदों में नियुक्ति हेतु विज्ञापन
(आवेदन पत्र पहुँचने की अंतिम तिथि 26/10/2023)

भारत सरकार ने एकीकृत महिला सशक्तिकरण कार्यक्रम अंतर्गत महिलाओं की सुरक्षा, संरक्षण एवं सशक्तिकरण हेतु एक अम्ब्रेला योजना "मिशन शक्ति" की शुरूआत की है। मिशन शक्ति के अंतर्गत प्राप्त दिशा निर्देशों के अनुसार जिला स्तरीय हब हेतु जिले मे 08 स्वीकृत संविदा पदों की पूर्ति हेतु योग्य उम्मीद्वारों से पूर्णतः भरे हुये आवेदन पत्र दिनांक 26/10/2023 कार्यालयीन समय 05:30 बजे तक केवल केवल रजिस्टर्ड डॉक/स्पीड पोस्ट/कुरियर के माध्यम से आवेदन आमंत्रित है। इस संबंध में विज्ञापन की विस्तृत जानकारी जिले की वेबसाईट www.balod.gov.in व कार्यालय के सूचना पटल पर भी देखी जा सकती है।

(कलेक्टर महोदय द्वारा अनुमोदित)

(विपिन जैन) 5/10/23
जिला कार्यक्रम अधिकारी
महिला एवं बाल विकास विकास
जिला–बालोद (छ.ग.)

क्र./1226/मबावि/सावि./2023–24 बालोद, दिनांक 05/10/2023

प्रतिलिपिः–

1. कलेक्टर जिला बालोद (छ.ग.) की ओर सादर सूचनार्थ प्रेषित्।
2. मुख्य कार्यपालन अधिकारी, जिला पंचायत बालोद (छ.ग.) की ओर सूचनार्थ प्रेषित।
3. सहायक संचालक, जनसम्पर्क विभाग जिला बालोद (छ.ग.) की ओर सूचनार्थ कर लेख है कि उक्त प्रेस विज्ञप्ति को सभी समाचार पत्रों मे निःशुल्क प्रकाशित कराने का कष्ट करेंगे।

5/10/23
जिला कार्यक्रम अधिकारी
महिला एवं बाल विकास विभाग
जिला–बालोद (छ.ग.)

Scanned with OKEN Scanner

कार्यालय जिला कार्यक्रम अधिकारी महिला एवं बाल विकास
जिला बालोद (छ.ग.)

कार्यालय दुरभाष :– 07749–223922, ई मेल – dpobalod@gmail.com

क्र./1229/मबावि/सावि./2023–24 बालोद, दिनांक 05/10/2023

//विज्ञापन//

मिशन शक्ति अंतर्गत जिला स्तरीय महिला सशक्तिकरण केन्द्र (Hub for Empowerment of Women) के संचालन हेतु संविदा स्वीकृत पदों में नियुक्ति हेतु विज्ञापन
(आवेदन पत्र पहुँचने की अंतिम तिथि दिनांक 26/10/2023)

भारत सरकार ने एकीकृत महिला सशक्तिकरण कार्यक्रम अंतर्गत महिलाओं के सुरक्षा, संरक्षण एवं सशक्तिकरण हेतु एक अम्ब्रेला योजना "मिशन शक्ति" की शुरूआत की है। मिशन शक्ति के अंतर्गत प्रत्येक जिले मे जिला स्तरीय महिला सशक्तिकरण केन्द्र, हब (DHEW) स्थापित किया जाना है। मिशन शक्ति के दिशा निर्देशों के अनुसार जिला स्तरीय हब हेतु जिले मे 08 संविदा पदों की पूर्ति हेतु स्वीकृति प्राप्त है।आवेदन की **अंतिम तिथि दिनांक 26/10/2023** है, विज्ञापित पदों का विवरण निम्नानुसार है:–

क्र	पदनाम	स्वीकृत पदों की संख्या			वेतन मैट्रिक्स लेवल	निर्धारित एकमुश्त/संविदा मासिक वेतन
		UR	ST	योग		
1	जिला मिशन समन्वयक	01	0	01	10	31450
2	जेन्डर विशेषज्ञ	01	01	02	8	25780
3	वित्तीय साक्षरता एवं समन्वय विशेषज्ञ	01	01	02	7	20900
4	कार्यालय सहायक	01	0	01	6	18420
5	डाटा एन्ट्री ऑपरेटर (PMMVY)	01	0	01	4	14200
6	मल्टी टास्क स्टाफ	01	0	01	2	11720

टीप :– **(निर्धारित प्रारूप में भरे हुये आवेदन पत्र केवल रजिस्टर्ड डॉक/स्पीड पोस्ट/कुरियर के माध्यम से ही स्वीकार किये जावेंगे)**

चयन हेतु आवश्यक शर्ते :–

A- आयु सीमा एवं अन्य शर्ते :–

1 जिला मिशन समन्वयक तथा जेण्डर विशेषज्ञ, हेतु अभ्यर्थी की आयु 01.01.2023 को 21 वर्ष से कम तथा 45 वर्ष से अधिक न हो। इसके अतिरिक्त छत्तीसगढ़ के स्थानीय निवासी को आयु सीमा में छूट के संबंध मे राज्य शासन द्वारा समय–समय पर जारी निर्देशों के अनुरूप छूट की पात्रता होगी किन्तु सभी छूटो को मिलाकर अधिकतम आयु सीमा 50 वर्ष से अधिक नही होगी।

2 शेष अन्य सभी पदों हेतु अभ्यर्थी की आयु 01.01.2023 को 21 वर्ष से कम तथा 35 वर्ष से अधिक न हो। इन पदों हेतु इसके अतिरिक्त राज्य शासन द्वारा समय–समय पर जारी निर्देशों के अनुरूप आयु की छूट की पात्रता होगी, किन्तु सभी छूटो को मिलाकर उनके लिए अधिकतम आयु सीमा 45 वर्ष से अधिक नहीं होगी।

3 आयु के सत्यापन/समर्थन हेतु जन्म प्रमाण–पत्र या कक्षा 8 वीं, 10 वीं की अंक सूची, जिसमें जन्म तिथि अंकित हो, के आधार पर किया जावेगा। दस्तावेज सत्यापन के समय मूल प्रति एवं स्वप्रमाणित प्रति लाना अनिवार्य होगा।

Scanned with OKEN Scanner

4 जिला मिशन समन्वयक तथा जेण्डर विशेषज्ञ तथा वित्तीय साक्षरता एवं समन्वय विशेषज्ञ पद हेतु छत्तीसगढ़ राज्य का निवासी होना अनिवार्य नहीं है, किंतु छत्तीसगढ़ राज्य के निवासियों के आवेदन करने पर उन्हें प्राथमिकता दी जाएगी, इस हेतु मेरिट निर्धारण में अंकीय प्रणाली में छत्तीसगढ़ के स्थानीय निवासियों को, इन पदों हेतु 02 बोनस अंक दिया जाएगा।

5 **शेष पदों पर अभ्यर्थी को छत्तीसगढ़ का मूल निवासी होना अनिवार्य है। इस हेतु सक्षम अधिकारी द्वारा जारी किये गये निवास प्रमाण पत्र ही मान्य किए जावेंगे।**

6 **आरक्षित वर्ग हेतु सक्षम अधिकारी द्वारा जारी स्थायी जाति प्रमाण पत्र संलग्न करना अनिवार्य होगा।**

7 कोई भी उम्मीदवार, जिसने विवाह के लिए निर्धारित न्यूनतम आयु सीमा से पूर्व विवाह कर लिया हो, नियुक्ति के लिए पात्र नहीं होगा/होगी। चयन होने की स्थिति में चयनित अभ्यर्थी को रू. 50/– के स्टॉम्प पेपर पर नोटरी द्वारा अभिप्रमाणित तत्संबंधी शपथ–पत्र प्रस्तुत करना अनिवार्य होगा।

8 उम्मीदवार जिसने ऐसे व्यक्ति से विवाह किया हो, जिसकी पहले से ही एक पति/पत्नी जीवित हो, पात्र नहीं होगा/होगी। ऐसे मामले में शासन ही अन्यथा निर्णय ले सकता है। अर्थात् यदि शासन का इस बात से समाधान हो जाये कि ऐसा करने का पर्याप्त कारण है तो वह इस प्रतिबंध से छूट दे सकता है।

9 आवेदन पत्र निर्धारित प्रारूप में जमा किया जावे। आवेदन पत्र के साथ वांछित प्रमाण–पत्र एवं अंकूसची व अन्य दस्तावेज राजपत्रित अधिकारी/स्वयं द्वारा अभिप्रमाणित/सत्यापित होना चाहिए।

10 अनुभव के संबंध मे अभ्यर्थी को संबंधित संस्था के नियोक्ता द्वारा जारी पूर्णकालिक कार्यानुभव राजपत्रित अधिकारी द्वारा प्रमाणित/सत्यापित अनुभव प्रमाण–पत्र संलग्न करना होगा। अनुभव प्रमाण पत्र की प्रमाणिकता का परीक्षण अनिवार्यतः किया जावेगा।

11 आवेदक द्वारा आवेदन में दिए गए अनुभव को मान्य करने के संबंध मे नियुक्ति अधिकारी (जिला कलेक्टर) का निर्णय ही अंतिम होगा।

12 किसी भी प्रकार का स्वैच्छिक सेवा का प्रमाण पत्र अनुभव के रूप मे मान्य नहीं किया जावेगा।

13 शासकीय/अर्द्धशासकीय/गैर सरकारी संगठन/संस्थाओं में कार्यरत कर्मचारियों को अपने आवेदन पत्र को नियोक्ता के अनापत्ति प्रमाण–पत्र सहित प्रस्तुत किया जाना अनिवार्य होगा, अन्यथा आवेदन पत्र विचारणीय नहीं होगा।

14 अपूर्ण, अस्पष्ट एवं त्रृटिपूर्ण आवेदन पत्रों के संबंध मे उम्मीदवारों को पृथक से कोई सूचना नहीं दी जावेगी एवं ऐसे आवेदन पत्र अमान्य कर दिये जावेंगे।

15 निर्धारित योग्यता ना रखने वाले उम्मीदवार कृपया आवेदन ना करें।

16 **प्रत्येक पद के लिए पृथक–पृथक आवेदन देना होगा। लिफाफे के उपर एवं आवेदन पत्र में पद का नाम, जिसके लिये आवेदन किया जा रहा है , स्पष्ट उल्लेख होना चाहिए अन्यथा आवेदन निरस्त कर दिया जायेगा।**

17 **लिफाफे के उपर व आवेदन पत्र में प्रेषक का नाम एवं पत्र व्यवहार का पूर्ण पता (ई–मेल एड्रेस एवं मोबाईल नंबर सहित) आवश्यक रूप से अंकित होना चाहिए।**

18 आवेदक अपनी अर्हता की जांच स्वयं कर ले तथा विज्ञापित पद के लिये निर्धारित अर्हता एवं शर्तो को पूरा करने पर ही आवेदन पत्र भेंजे।

19 चयन के किसी भी स्तर पर आवेदक के अयोग्य पाये जाने पर उनका आवेदन पत्र निरस्त कर उनकी उम्मीदवारी समाप्त की जा सकेगी।

Scanned with OKEN Scanner

B- आवेदनों के मूल्यांकन हेतु अंकीय प्रणाली में निम्नानुसार अंक रखे जायेंगे –

1. वांछित न्यूनतम शैक्षणिक योग्यता में प्राप्त प्रतिशत पर 100 अंको का Weightage देते हुए अधिकतम 60 अंक।
2. न्यूनतम अनुभव के पश्चात् प्रत्येक अतिरिक्त वर्ष के अनुभव के लिए 02 अंक दिये जायेंगे, अधिकतम 18 अंक।
3. छत्तीसगढ़ के मूल निवासी आवेदकों को 02 बोनस अंक दिए जाएंगे।
4. उपरोक्त तीनों बिंदुओं के आधार पर कुल 80 अंक के आधार पर मैरिट तैयार की जाएगी। वॉक इन इन्टरव्यू/कौशल परीक्षा हेतु 20 अंक निर्धारित रहेंगे। जिन पदों पर दोनों रखा जाना है वहां दोनो में 10–10 अंक होंगे।
5. अभ्यर्थियों के चयन मेरिट सूची मे समान अंक होने की दशा मे उम्र मे वरिष्ठता के आधार पर चयन में वरीयता दी जावेगी।
6. इन कर्मियों को अवकाश सुविधा राज्य में प्रचलित छ.ग. सिविल सेवा (संविदा नियुक्ति) नियम 2012 यथा संशोधित मे संविदा कर्मियों को देय सुविधा के अनुसार दी जावेगी। विशेष परिस्थितियों में आवश्यकता होने पर कही यात्रा में भेजे जाने पर अथवा प्रशिक्षण पर भेजे जाने की दशा में यथोचित स्वीकृति के उपरांत समकक्ष पद के अनुरूप यात्रा भत्ता देय होगा।

C.चयन हेतु आर्हताएं, मापदण्ड एवं अन्य शर्ते :–

भारत शासन द्वारा मिशन शक्ति के अंतर्गत दिए गए मार्गदर्शी निर्देश मे चयन हेतु उल्लेखित न्यूनतम आर्हता में राज्य की आवश्यकताओं के आलोक में राज्य एवं जिले के लिए वित्तीय मापदंडो को भी ध्यान में रखते हुए अनिवार्य न्यूनतम शैक्षणिक योग्यता, अनिवार्य कौशल, अनिवार्य अनुभव एवं वांछित अतिरिक्त.योग्यता एवं अन्य शर्तो का निम्नानुसार निर्धारण किया गया है :–

4.1 जिला स्तरीय (DHEW) हेतु शैक्षणिक अनिवार्य कौशल, अनिवार्य अनुभव :–

क.	पदनाम	अनिवार्य न्यूनतम शैक्षणिक योग्यता	अनिवार्य कौशल	अनिवार्य न्यूनतम अनुभव	वांछनीय योग्यता
1	जिला मिशन समन्वयक	समाजशास्त्र/जीवन विज्ञान/पोषण/स्वास्थ्य प्रबंधक/समाज कार्य/ग्रामीण प्रबंधन में स्नातक डिग्री (बी.ए. समाजशास्त्र/सामाजिक कार्य, बी.एस.डब्लू.बी.एस.सी. क्लिनिकल एंड न्युट्रिशियन, बी.एस.सी. फूड एंड न्यूट्रिशियन एंड डाइटैटिक्स, बी.ए. पब्लिक हेल्थ, बी.बी.ए. रूरल, मैनेजमेंट एम.बी.बी. एस., बी.ए.एम.एस., बी.एच. एम.एस आदि)	कम्पयूटर का अच्छा ज्ञान एवं एम.एस ऑफिस में कार्य करने की क्षमता	• संबंधित क्षेत्र का शासकीय/अर्द्वशासकीय/गैर सरकारी संगठन/संस्थाओं मे कम से कम 03 वर्षो का अनुभव • कम से कम 03 वर्ष का महिलाओं के मुद्दो का अनुभव	• स्नातकोत्तर डिग्री धारक को प्राथमिकता। • अंग्रेजी भाषा में कम्पयूटर में कार्यकरने का अनुभव।
2	जेन्डर विशेषज्ञ	सामाजिक कार्य/अन्य सामाजिक क्षेत्रों मे स्नातक डिग्री।	कम्पयूटर का अच्छा ज्ञान एवं एम.एस ऑफिस एवं कम्पयूटर टाईपिंग मे कार्य करने की क्षमता	• जेण्डर से संबंधित कार्य का शासकीय/अर्द्वशासकीय गैर सरकारी संगठन/संस्थाओं में कम से कम 03 वर्षो का अनुभव • कम से कम 03 वर्ष का महिलाओं के मुद्दो का अनुभव	• स्नातकोत्तर डिग्री धारक को प्राथमिकता। • अंग्रेजी भाषा में कम्पयूटर में कार्य करने का अनुभव।

Scanned with OKEN Scanner

3	वित्तीय साक्षरता एवं समन्वय विशेषज्ञ	अर्थशास्त्र/बैकिंग/अन्य समान कार्य में स्नातक डिग्री।	कम्पयूटर का अच्छा ज्ञान, जिसमें एम.एस. ऑफिस एवं कम्पयूटर टाईपिंग अनिवार्य में कार्य करने की क्षमता	• वित्तीय साक्षरता/वित्तीय समावेशन से संबंधित कार्यो का शासकीय/अर्द्वशासकीय गैर सरकारी संगठन/संस्थाओं मे कम से कम 03 वर्षो का अनुभव	स्नातकोत्तर डिग्री धारक को प्राथमिकता। अंग्रेजी भाषा में कम्पयूटर में कार्य करने का अनुभव।
4	कार्यालय सहायक	लेखा/अन्य क्षेत्र में स्नातक/डिप्लोमा, जिसमें लेखा एक विषय के रूप में सम्मिलित हो।	कम्पयूटर का अच्छा ज्ञान, जिसमें एम.एस. आफिस एवं कम्पयूटर टाईपिंग अनिवार्य मे कार्य करने की क्षमता	• लेखा संबंधित कार्यो का शासकीय /अर्द्वशासकीय गैर सरकारी संगठन/संस्थाओं मे कम से कम 03 वर्षो का अनुभव	अंग्रेजी भाषा में कम्पयूटर में कार्य करने का अनुभव।
5	डाटा एन्ट्री ऑपरेटर PMMVY	स्नातक उपाधि के साथ कम्पयूअर कार्य/आई.टी. अन्य क्षेत्रों का ज्ञान।	कम्पयूटर का अच्छा ज्ञान, जिसमें एम.एस. आफिस एवं कम्पयूटर टाईपिंग अनिवार्य मे कार्य करने की क्षमता	• डाटा प्रबंधक/प्रोसेस डॉक्यूमेंटेशन एवं वेबबेस्ड रिर्पोटिंग फार्मेट मे कार्य करने का शासकीय/अर्द्वशासकीय गैर सरकारी संगठन/संस्थाओं में कम से कम 03 वर्षो का अनुभव	• अंग्रेजी भाषा में कम्पयूटर मे कार्य करने का अनुभव।
6	मल्टी टास्क स्टाफ	किसी भी मान्यता प्राप्त बोर्ड से दसवी पास।	—	• किसी भी शासकीय/अर्द्वशासकीय/गैर सरकारी संगठन/संस्थाओं या निजी क्षेत्र मे कम से कम 02 वर्षो का भृत्य/साफ–सफाई आदि के कार्य का अनुभव	—

D- नियुक्ति की अवधिः–

1. इन समस्त पदों पर प्रथम बार में संविदा/एकमुश्त वेतन पर अधिकतम 02 वर्ष की अवधि हेतु योग्य अभ्यर्थियों का चयन/नियुक्त किया जाएगा तथा तद्पश्चात् कार्य योग्यता, कार्य क्षमता एवं व्यवहार तथा विभाग की आवश्यकता के आधार पर तथा नियंत्रणकर्ता अधिकारी की अनुशंसा के आधार पर उपयुक्तता का आंकलन कर संविदा/सेवा अवधि प्रत्येक बार 1 वर्ष के लिए जिला कलेक्टर द्वारा बढ़ाने का निर्णय लिया जा सकेगा **अन्यथा नियुक्ति की अवधि समाप्ति पर नियुक्ति स्वमेव समाप्त मानी जाएगी।**

2. चयनित अभ्यर्थी की नियुक्ति पूर्णतः अस्थायी होगी एवं बिना कारण बतायें भी समाप्त की जा सकती है। संविदा सेवा अवधि के दौरान दोनों पक्ष में से किसी एक पक्ष द्वारा एक माह पूर्व सूचना या उसके एवज में एक माह पूर्व सूचना या उसके एवज में एक माह का वेतन देकर नियुक्ति समाप्त की जा सकती है।

Scanned with OKEN Scanner

3. इन पदों की अवधि भारत शासन द्वारा योजना संचालन की अवधि तक ही सीमित होगी एवं तदोपरांत पद समाप्त कर दिये जायेंगे। पद समाप्ति के उपरांत इन पदों पर कार्य कर्मियों की विभाग की कोई जिम्मेदारी नही होगी।

4. आवेदन पत्र दिनांक 26/10/2023 तक कार्यालयीन समय 05:30 बजे तक संयुक्त जिला कार्यालय महिला एवं बाल विकास विभाग कक्ष क. 79 जिला बालोद (छ.ग.) मे निर्धारित तिथि तक प्राप्त हो जाना चाहिए। निर्धारित तिथि के पश्चात् प्राप्त आवेदनों पर कोई विचार नही किया जावेगा। **आवेदन केवल रजिस्टर्ड डॉक/स्पीड पोस्ट/कुरियर के माध्यम से प्रेषित आवेदन ही स्वीकार किये जावेंगे।**

संलग्न :– आवेदन पत्र का प्रारूप।

(कलेक्टर महोदय द्वारा अनुमोदित)

Vrog 5/10/23

(विपिन जैन)
जिला कार्यक्रम अधिकारी
महिला एवं बाल विकास विभाग
जिला–बालोद (छ.ग.)

Scanned with OKEN Scanner

आवेदन पत्र का प्रारूप

स्वयं द्वारा अभिप्रमाणित पासपोर्ट साईज फोटो पर हस्ताक्षर जिसका आधा भाग फोटो एवं आधा आवेदन पत्र में होना चाहिए चस्पा करें।

प्रति,

जिला कार्यक्रम अधिकारी
महिला एवं बाल विकास विभाग,
जिला बालोद, (छ.ग.)

01. आवेदित पद का नाम :– ....
02. आवेदक का नाम (हिन्दी मे) :– ....
(अग्रेजी में) :– ....
03. पिता/पति का नाम :– ....
04. स्थायी पता :– ....
:– ....
:– ....
05. पत्र व्यवहार का पता :– ....
:– ....
:– ....
:– मो.नं ....
06. जन्मतिथि (अंको में) :– ....
(शब्दों में) :– ....
07. दिनांक01.01.2023 को आयु :– .... वर्ष .... माह .... दिन
08. लिंगपुरूष/महिला :– ....
09. जाति/वर्ग (अजा./अजजा./अपिव/सामान्य) :– ....
10. क्या आवेदक शास./अर्द्धशासकीय संस्था में सेवारत् है? :– ....
11. विवाहित/अविवाहित/विधुर/परित्यक्ता :– ....
12. यदि आप विवाहित हैं, तो विवाह की तिथि एवं जीवित :– विवाह तिथि ....
बच्चों की संख्या ....
13. शैक्षणिक योग्यता :– (जन्मतिथि एवं समस्त शैक्षणिक प्रमाण पत्रों की स्वप्रमाणित प्रति संलग्न करें)

क्र.	उत्तीर्ण परीक्षा का नाम	संस्था/विश्वविद्यालय का नाम	वर्ष	पूर्णांक	प्राप्तांक	प्रतिशत

14. अन्य योग्यता का विवरण :– ....

Scanned with OKEN Scanner

15. अनुभव (प्रमाण पत्र संलग्न हॉ/नही) :– ....

क्र.	संस्था का नाम	पदनाम	अनुभव का विवरण कब से कब तक	वेतन एवं पद छोड़ने का कारण

16. आवेदक द्वारा अनिवार्य संलग्नों की सूची :–

1. जन्मतिथि हेतु 10वीं की अंकसूची/प्रमाण पत्र।
2. 12वीं की अंकसूची/प्रमाण पत्र।
3. स्नातक की अंकसूची/प्रमाण पत्र।
4. स्नातकोत्तर की अंकसूची। (पद अनुरूप आवश्यक होने पर संलग्न करें)
5. जाति प्रमाण पत्र एवं मूल निवास प्रमाण पत्र।
6. विज्ञापन अनुसार निर्धारित अवधि का अनुभव प्रमाण पत्र।
7. पहचान पत्र/आधार कार्ड/वोटर आईडी इत्यादि।
8. एक लिफाफा जिसमें स्वयं का पता लिख व 10 रू. डाक टिकट सहित।

17. अन्य संलग्नों का विवरण :–

01. .... 02. ....

03. .... 04. ....

05. .... 06. ....

आवेदक का हस्ताक्षर

नाम ....

–:: घोषणा पत्र ::–

मैं एतद् द्वारा घोषणा करता/करती हूँ, कि इस प्रपत्र में दिए गए समस्त विवरण तथा संलग्न अभिलेख मेरी अधिकतम जानकारी और विश्वास के अनुसार सत्य है और यदि ये असत्य पाए जाते हैं, तो मेरी उम्मीदवारी/नियुक्ति निरस्त किए जाने योग्य होगी और मेरे विरूद्ध वैधानिक कार्यवाही की जा सकेगी।

आवेदक का हस्ताक्षर

स्थान :– ....

दिनांक :– ....

Scanned with OKEN Scanner